

**Raportul Consiliului de Administrație al  
Companiei Municipale Parking București  
Semestrul I 2020**

***Informații generale***

Compania Municipală Parking București a fost înființată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 97 din data de 29.03.2017 și Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor SERVICE CICLOP SA nr. 30/23.03.2017.

Conform HCGMB nr. 401 din data de 31.07.2019, a fost reconfirmată înființarea Compania Municipală Parking București.

***Structura capital social***

***La înființare 26.06.2017:***

Capitalul social subscris și vărsat este de **120.000 lei**, aport în numerar, după cum urmează:

- Municipiului București prin Consiliul General Al Municipiului București – 119.880 lei, aport în numerar, 11.988 acțiuni și reprezentând 99,9 % din capitalul social
- S.C. SERVICE CICLOP S.A. – 120 lei, aport în numerar, 12 acțiuni și reprezentând 0,1 % din capitalul social.

***La data de 18.10.2017:***

Capitalul social subscris și vărsat este de **4.000.000 lei**, aport în numerar, după cum urmează:

- Municipiului București prin Consiliul General Al Municipiului București – 3.999.880 lei, aport în numerar, 399.988 acțiuni, reprezentând 99,997 % din capitalul social
- S.C. SERVICE CICLOP S.A. – 120 lei, aport în numerar, 12 acțiuni, reprezentând 0.003% din capitalul social.

***La data de 11.12.2017:***

Capitalul social subscris și vărsat este de **24.000.000 lei**, aport în numerar, după cum urmează:

- Municipiului București prin Consiliul General Al Municipiului București – 23.999.880 lei, aport în numerar, 2.399.988 acțiuni, reprezentând 99,9995 % din capitalul social;
- S.C. SERVICE CICLOP S.A. – 120 lei, aport în numerar, 12 acțiuni, reprezentând 0.0005% din capitalul social.

Prin Hotărârea Adunării Generale nr. 19 din data de 16.10.2019 s-a revocat Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 14 din 11.09.2018 vizând proiectul de majorare a capitalului social al Companiei Municipale Parking București S.A, structura capitalului social al Companiei Municipale Parking București S.A este cea aprobată și înregistrată la autoritățile competente la data anterioară aprobării Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor nr. 14 din 11.09.2019.

Prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 97/29.03.2017, s-a aprobat componența Consiliului de Administrație după cum urmează:

- Domnul Florea Bogdan Emilian
- Doamna Comănici Ancuța Sorina
- Domnul Onofrei Ioan Daniel
- Doamna Neșteriu Felicia
- Domnul Constantin Nicolae,
- Doamna Iuga Magdalena,
- Domnul Atanasiu Florin Marius.

Prin Hotărârea C.A. nr. 2/20.07.2017 a fost numit Președinte al Consiliului de Administrație pentru un mandat de 2 ani, domnul Florea Bogdan Emilian.

Prin Hotărârea C.A. nr. 3/20.07.2017 a fost numit Director General, domnul Constantin Nicolae.

Prin Hotărâre C.A. nr. 11/31.05.2018 s-a luat act de demisia domnului Director General Constantin Nicolae.

Prin Hotărâre C.A. nr. 12/31.05.2018 a fost numit în funcția de Director General domnul Olaru Constantin Cristian, pentru o durată de 4 luni, iar prin Hotărârea C.A. nr.27/01.10.2018, mandatul de Director General al acestuia a fost prelungit până la 23.06.2019 .

În prezent, în baza Hotărârii C.A. nr. 10 din data de 10.06.2020 în funcția de Director General este dl. Olaru Constantin Cristian.

Prin Hotărârea AGA nr. 29/19.06.2018 a fost numită membru C.A. doamna Beldiman Floriana, urmare a demisiei domnului Atanasiu Florin Marius, iar prin Hotărârea AGA nr. 16/19.10.2018 s-a aprobat prelungirea mandatului de Administrator al doamnei Beldiman Floriana pentru perioada 19.10.2018 - 23.06.2019.

Membrii Consiliului de Administrație numiți prin Actul constitutiv de înființare și-au încetat Contractul de Mandat în data de 23.06.2019.

Prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 23 din 11.12.2019 se aprobă numirea unui număr de 6 administratori provizorii pe o perioadă de 4 luni începând cu data de 23.12.2019 până la data de 22.04.2020.



Prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 11 din 11.06.2020 se aprobă numirea unui număr de 6 administratori provizorii pe o perioadă de 4 luni începând cu data de 22.06.2020 până la data de 22.10.2020, respectiv:

- Administrator Florea Bogdan Emilian – Președinte
- Administrator Comănici Ancuța
- Administrator Nesteriuc Felicia
- Administrator Onofrei Ioan Daniel
- Administrator Iuga Magdalena
- Administrator Iosub Mihai

Consiliul de Administrație în cursul semestrului I 2020 a emis 20 decizii.

Activitatea specifică a societății se desfășoară ținând cont, în principal, de prevederile conținute în:

- Contractul de delegare a gestiunii serviciului public privind parcajele aparținând domeniului public și privat al Municipiului București (HCGMB nr.530/2018);
- Regulamentul serviciului public de administrare a parcajelor aparținând domeniului public și privat al Municipiului București (HCGMB nr.95/2018);
- Caietul de sarcini al serviciului public de administrare a parcajelor aparținând domeniului public și privat al Municipiului București (HCGMB nr.96/2018).

### ***Control Intern***

#### ***Sistemul de management integrat***

Managementul de la cel mai înalt nivel al Companiei Municipale Parking București S.A. (CMPB S.A.) își propune să implementeze și să mențină în organizație un sistem de management integrat calitate-mediu, în vederea îmbunătățirii performanțelor serviciului prestat și creșterii satisfacției clienților.

În vederea implementării sistemului de management integrat, la nivelul Companiei Municipale Parking București S.A., a fost elaborată Strategia privind implementarea sistemului de management integrat, proces ce se desfășoară respectând următoarele principii:

- *Angajament și Politică* - Compania își definește Politică în domeniul calității și mediului;
- *Planificare* - Creează și menține un sistem de management prin implicarea tuturor angajaților care să aibă în centru clientul și realizarea obiectivelor organizației;
- *Implementare* - Pentru implementarea efectivă, compania dezvoltă facilități și mecanisme de sprijin, necesare realizării politicii, scopului și obiectivelor organizației;

- *Măsuri și Evaluare* - CMPB S.A. se asigură că procesele și serviciul sunt conforme cu cerințele standardelor de calitate-mediu;
- *Îmbunătățire* - Sistemul de management integrat stabilește modalitățile de îmbunătățire a performanțelor și mutarea centrului de greutate spre o continuitate și durabilitate, prin regulile de bună practică impuse de standardele de referință SR EN ISO 9001:2015 și SR EN ISO 14001:2015.

Pentru ridicarea condiționării și menținerea valabilității certificatelor s-a impus revizuirea tuturor informațiilor documentate ale sistemului de management integrat (calitate-mediu), în scopul îmbunătățirii eficacității sistemului.

#### *Activitatea economico - financiară*

Compania Municipală Parking București are activitatea economico - financiară organizată în cadrul Direcției Economice, în subordine căreia este atât Compartimentul Financiar cât și Compartimentul Contabilitate și Facturare, acestea fiind coordonate de către Directorul Economic.

Informațiile financiare prezentate în această secțiune, a prezentului raport sunt furnizate în baza analizei documentelor din contabilitatea societății, aferente trimestrului II 2020.

#### **Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii la data de 30.06.2020**

mii lei

Denumirea elementului	31/12/2019	30/06/2020	Variație față de 31.12.2019
Active immobilizate	2.201.640	1.548.283	-29,68%
Active circulante	24.240.220	25.611.896	5,66%
Cheltuieli în avans	15.266	29.078	90,48%
Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de până la un an	3.447.294	4.793.732	39,06%
Active circulante nete/Datorii curente nete	20.808.192	20.818.164	0,05%
Total active minus datorii curente nete	23.009.832	22.431.525	-2,51%
Datorii care trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an	0	0	0,00%
Capitaluri proprii	23.009.832	22.431.525	-2,51%

Activele circulante ale Companiei, au înregistrat o ușoară creștere 5,66% față de sfârșitul 2019, ca urmare a începerii derulării activității pentru care a fost înființată Compania și a posibilității de încheiere a contractelor cu instituții pe o perioadă de un an calendaristic.

Activele immobilizate au înregistrat o scădere de 29,68% față de sfârșitul anului 2019,



variație datorată înregistrării cheltuieli cu amortizarea echipamente, precum și a diminuării cash-ului colateral - constituit pentru garantarea creditului angajat de la BCR, dar și a achizițiilor de utilaje și autoturisme.

În condițiile prezentate mai sus a fost înregistrată o variație a capitalurilor proprii de -2,51% față de anul 2019, determinată de pierderea înregistrată la finele semestrului I 2020, ca urmare a PANDEMIEI – COVID 19, contul de profit și pierdere fiind afectat.

#### **Contul de profit și pierdere pentru perioada încheiată la data de 30.06.2020**

Activitatea compania s-a derulat în baza Contractului de Delegare a gestiunii serviciului public privind parcajele aparținând domeniului public și privat al Municipiului București ce a fost aprobat prin HCGMB 530 din data de 23.08.2018.

În finele semestrului I al anului 2020, Compania Municipală Parking București a înregistrat un pierdere de mii lei, aferent unei cifre de afaceri de 4.048 mii lei.

**Contul de profit și pierdere al societății se prezintă astfel:**

mii lei

<i>INDICATORI</i>	<i>30/06/2019</i>	<i>30/06/2020</i>
Venituri din exploatare	7.510	6.245
Cheltuieli de exploatare	7.487	6.999
<b>Rezultatul din exploatare</b>	<b>23</b>	<b>-754</b>
Venituri financiare	204	209
Cheltuieli financiare	50	19
<b>Rezultatul financiar</b>	<b>154</b>	<b>190</b>
Venituri totale	7.714	6.454
Cheltuieli totale	7.537	7.018
<b>REZULTATUL BRUT</b>	<b>177</b>	<b>-564</b>
<i>Impozit</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>REZULTAT NET</b>	<b>177</b>	<b>-564</b>

#### **Execuția bugetului de venituri și cheltuieli**

Propunerea de Buget de venituri și cheltuieli al CMPB, aprobată în Ședința de Consiliu în data de 23.01.2020, a fost aprobată de către Consiliul General al Municipiului București, conform HCGMB nr. 151/30.04.2020.

Mai jos, regăsiți o analiză a structurii bugetare raportată Bugetul de venituri și cheltuieli al CMPB, din care se pot constata următoarele:

Veniturile au înregistrat o valoare de 71,79% din cota de Buget aprobat.

- Venituri prevăzute a se realiza conform BVC aprobat – 8.990 mii lei

- Venituri realizate – 6.454 mii lei

În analiza **Capitolului Cheltuieli**, situația este următoarea:

Cheltuieli totale aprobate conform BVC – 8.945 mii lei

Cheltuieli totale realizate – 7.017 mii lei, un grad de realizare de 78,45%.

Din totalul cheltuielilor înregistrate, structura cheltuielilor de exploatare a căror evoluție a fost următoarea:

Cheltuieli de exploatare aprobate – 8.905 mii lei

Cheltuieli de exploatare realizate – 6.999 mii lei,

se disting următoarele capitole:

mii lei

INDICATORI	SUME IN BVC Semestrul I 2020	REALIZAT Semestrul I 2020	Gradul de realizare raportat BVC aprobat pentru anul 2020
A. Cheltuieli cu bunuri si servicii	1.197	435	36,31%
B. Cheltuieli cu impozite si taxe	30	3	8,67%
C. Cheltuieli cu personalul	7.478	6.392	85,47%
D. Alte cheltuieli de exploatare	200	170	84,81%

Din analiza execuției bugetare, se poate observa că Compania Municipală Parking București nu a înregistrat depășirea nici unuia dintre capitolele din Bugetul de venituri și cheltuieli, și nici nivelul cheltuielilor nu a depășit nivelul veniturilor totale.

Situația Veniturilor și Cheltuielilor a fost afectată de obligativitatea menținerii **Stării de urgență**, urmată de **Stare a de alertă** determinată de PANDEMIA - COVID-19.

Urmare a scăderii cifrei de afaceri în cursul lunii martie 2020, cu mai mult de 25% din media veniturilor lunilor ianuarie și februarie 2020, CMPB a solicitat și obținut **CERTIFICAT DE URGENȚĂ** tip GALBEN.



Compania Municipală  
**PARKING BUCUREȘTI**

**COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A.**

CUI:37832152; J40/10320/2017

Str. Prof. Dr. Grigore Cobalcescu, Nr. 8, Parter, Camera 3,  
Sector 1, București

Contact: tel: 0374887796, e-mail: [contact@cmpb.ro](mailto:contact@cmpb.ro), [www.cmpb.ro](http://www.cmpb.ro)



MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI ȘI MEDIULUI DE AFACERI

**CERTIFICAT PENTRU SITUAȚIE DE URGENȚĂ - TIP 2**

pentru înregistrarea unei diminuări a încasărilor sau veniturilor în luna martie 2020 cu un procent de minimum 25% față de media încasărilor sau a veniturilor din perioada ianuarie - februarie 2020

Se acordă prezentul certificat operatorului economic **COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A.**, cu sediul social în **MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTOR 1, STR. PROF. DR. GRIGORE COBĂLCESCU, NR.8, PARTER, CAMERA 3** având Nr. Reg. Comerțului / Nr. Autorizație de funcționare **J40/10320/2017, CUI/CIF 37832152** în baza solicitării realizate de către dl/dna **OLARU CRISTIAN CONSTANTIN** în calitate de reprezentant legal.

Scila/Nr: 93/CSU/MEEMA/TIP2

Data eliberării: 2020-04-06

Analiza realizările din bugetul de venituri și cheltuieli în Semestrul I 2020, sunt prezentate în tabelul de mai jos, valorile sunt exprimate în mii lei.





Compania Municipală  
PARKING BUCUREȘTI

COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A.

CUI:37832152; J40/10320/2017

Str. Prof. Dr. Grigore Cobalcescu, Nr. 8, Parter, Camera 3,  
Sector 1, București

Contact: tel: 0374887796, e-mail: [contact@cmpb.ro](mailto:contact@cmpb.ro), [www.cmpb.ro](http://www.cmpb.ro)

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Propuneri an curent (N)			
				din care:			
			Realizat Sem I	Prevazut in BVC suspendat Sem I	Gradul de realizare Sem I raportat la BVC 2020	Realizatul Sem I raportat la BVC 2020	
			6bR	6b	6bR/6b	6bR<=6b2019	
I.		<b>VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.22)</b>	1	6.454	8.990	71,79%	TRUE
	1	<b>Venituri totale din exploatare (Rd.2=Rd.3+Rd.8+Rd.9+Rd.12+rd.13+Rd.14), din care:</b>	2	6.245	8.760	71,29%	TRUE
		a) din producția vândută	3	6.245	8.760	71,29%	TRUE
		b) din vânzarea mărfurilor	8	0	0	0,00%	0
		c) din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete	9	0	0	0,00%	0
		d) din producția de imobilizări	12	0	0	0,00%	0
		e) venituri aferente costului producției în curs de execuție	13	0	0	0,00%	0
		f) alte venituri din exploatare	14	0	0	0,00%	0
	2	<b>Venituri financiare (Rd.22=Rd.23+Rd.24+Rd.25+ Rd.26+Rd.27), din care:</b>	22	209	230	90,67%	TRUE
		a) din imobilizări financiare	23	0	0	0,00%	0
		b) din investiții financiare	24	0	0	0,00%	0
		c) din diferențe de curs	25	0	0	0,00%	0
		d) din dobânzi	26	209	230	90,67%	TRUE
		e) alte venituri financiare	27	0	0	0,00%	0
II		<b>CHELTUIELI TOTALE (Rd.28=Rd.29+Rd.130)</b>	28	7.017	8.945	78,45%	TRUE
	1	<b>Cheltuieli de exploatare (Rd.29=Rd.30+Rd.78+Rd.85+Rd.113), din care:</b>	29	6.999	8.905	78,59%	TRUE
		<b>A. Cheltuieli cu bunuri și servicii (Rd.30=Rd.31+Rd.39+Rd.45), din care:</b>	30	435	1.197	36,31%	TRUE
		A1 Cheltuieli privind stocurile	31	86	300	28,72%	TRUE
		A2 Cheltuieli privind serviciile executate de terți	39	157	357	43,98%	TRUE
		A3 Cheltuieli cu alte servicii executate de terți	45	191	540	35,46%	TRUE
		<b>B Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate</b>	78	3	30	8,67%	TRUE
		<b>C Cheltuieli cu personalul (Rd.85=Rd.86+Rd.99+Rd.103+ Rd. 112), din care:</b>	85	6.392	7.478	85,47%	TRUE
		C0 Cheltuieli de natură salarială (Rd.86=Rd.87+ Rd.91)	86	5.673	6.591	86,06%	TRUE
		C1 Cheltuieli cu salariile	87	5.646	6.481	87,12%	TRUE
		C2 Bonusuri	91	26	110	23,82%	TRUE
		C3 Alte cheltuieli cu personalul	99	0	0	0,00%	0
		C4 Cheltuieli oferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	103	510	560	90,99%	TRUE
		C5 Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	112	210	327	64,13%	TRUE
		<b>D Alte cheltuieli de exploatare</b>	113	170	200	84,81%	TRUE
	2	<b>Cheltuieli financiare (Rd.130=Rd.131+Rd.134+Rd. 137), din care:</b>	130	19	40	46,34%	TRUE
		a) cheltuieli privind dobânzile, din care:	131	19	40	46,45%	TRUE
		b) cheltuieli din diferențe de curs valutar, din care:	134	0	0	0,00%	0
		c) alte cheltuieli financiare	137	0	0	0,00%	0
III		<b>REZULTATUL BRÛT (profit/pierdere) (rd.138=Rd.1-Rd.28)</b>	138	-563	45	-1252,00%	TRUE
		venituri neimpozabile	139	0	0	0,00%	0
		cheltuieli nedeductibile fiscale	140	0	0	0,00%	0
IV		<b>IMPOZIT PE PROFIT CURENT</b>	141	0	7	0,00%	0
V		<b>DATE DE FUNDAMENTARE</b>				0,00%	0
	1	Venituri totale din exploatare, din care: (Rd.2)	142	6.245	8.760	71,29%	TRUE
	2	Cheltuieli totale din exploatare, din care: (Rd.29)	145	6.999	8.905	78,59%	TRUE
	3	Cheltuieli de natură salarială (Rd.86), din care: **)	147	5.673	6.591	86,06%	TRUE
	4	Nr. de personal prognozat la finele anului	148	216	240	90,00%	TRUE
	5	Nr. mediu de salariați	149	145	212	68,40%	TRUE
	6	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială ((Rd.147/Rd. 149)/12*1000)	150	3.260	2.591	125,83%	FALSE
	7	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.149)	153	43	41	104,23%	FALSE
	8	Plăți restante	161	0	0	0,00%	0
	9	Creanțe restante	162	0	0	0,00%	0
	10	Credite pentru finanțarea activității curente (soldul rămas de rambursat)	168	494	987	50,03%	TRUE
	11	Redistribuire/distribuire totale cf.OUG nr. 29/2017 din:	169	0	0	0,00%	0



### **Activitatea de exploatare**

Activitatea de exploatare din cadrul Companiei, este organizată în baza următoarelor documente:

- HCGMB nr. 530 din 23.08.2018, Contractul de Delegare a gestiunii serviciului public privind parcajele aparținând domeniului public și privat al Municipiului București, din care conform Anexei 2 rezultă transferul care CMPB a unui număr de 234 parcări – 37.288 locuri, din care la data de 31.12.2018, 4.548 locuri erau avizate și 4.105 locuri erau exploatare.
- HCGMB nr. 124 din 25.03.2018 – privind aprobarea strategiei de parcare pe teritoriul Municipiului București și abrogarea HCGMB nr 82/2008
- HCGMB nr. 517 din data de 17.09.2019, privind aprobarea tarifelor de exploatare a parcajelor publice de utilitate generală ce abrogă HCGMB nr. 322 din 14.06.2018 – privind aprobarea tarifelor de exploatare a parcajelor aparținând domeniului public și/sau privat al Municipiului București

### **Resurse umane**

La finalul semestrului I 2020, Compania Municipală Parking București a înregistrat un număr total de personal angajat de 217 contracte de muncă și 10 contracte de mandat.

### **Contracte comerciale**

Direcția Comercială și în semestrul I al anului 2020, a menținut strategia de implementare a condițiilor din HCGMB nr. 530/23.08.2018, coroborat cu HCGMB nr. 517/17.09.2019.

### **Achiziții**

Pentru semestrul I al anului 2020, Departamentul Achiziții - respectă Planul Anual de Achiziții Publice a Companiei Municipale Parking București S.A și Programul de investiții - Anexei 4 a BVC, ce a fost aprobat de către CGMB, conform HCGMB nr. 151/30.04.2020.

Activitatea se desfășoară conform Legii nr 98/2016, HG nr. 345/2016 și Legii nr 500/2002, cu modificările și completările ulterioare.

## **Alte informații**

### **1. Controlul Curții de Conturi**

Începând cu data de 09.01.2020, CMPB a fost supusă unui control al Curții de Conturi, încheiat cu Raportul de control nr. 676 din data de 27.02.2020, în care CMPB nu a primit nici o măsură, singura problemă sesizată și transmisă către ANAF fiind, nerealizare execuției bugetare din perioada 2017-2018, situație îmbunătățită după implementarea Contractului de Delegare a gestiunii serviciului public privind parcajele aparținând domeniului public și privat al Municipiului București, conform HCGMB 530/23.08.2018, compania până la aceea dată neputând a-și desfășura activitatea pentru care a fost înființată.

### **2. Controlul Ministerului Finanțelor Publice**

La sesizare Curții de Conturi, CMPB a fost supusă unui control al Ministerului de Finanțe prin Agenția Națională de Administrare Fiscală – cu privire la îndeplinirea și respectarea OG nr 26/2013, încheiat cu Raportul de control nr. 1885 din data de 01.07.2020, în care CMPB nu a primit nici o măsură, nici o sancțiune, unica problemă sesizată și pentru care nu a putut fi aplicată nici o sancțiune ca urmare a prescrierii, fiind, nerealizare execuției bugetare din perioada 2017-2018, situație îmbunătățită după implementarea Contractului de Delegare a gestiunii serviciului public privind parcajele aparținând domeniului public și privat al Municipiului București, conform HCGMB 530/23.08.2018, compania până la aceea dată neputând a-și desfășura activitatea pentru care a fost înființată.

### **3. Control al Corpului de Control al Primarului Municipiului București**

Acest Control a început în data de 25.05.2020, în baza mandatului de control 215/22.05.2020, având ca obiective:

- a) Aspecte organizatorice
- b) Probleme economico-financiare
- c) Alte probleme

Menționez că la data prezentului Raport de activitate, acest control este încă în desfășurare.

### **4. Prezentarea evenimentelor importante care s-au produs în perioada de timp relevantă și impactul pe care acestea îl au asupra poziției financiare a CMPB**

În contextul propagării rapide a virusului COVID-19 la nivel global și a instituirii de către Președintele României a stării de urgență, CMPB a luat încă de la începutul lunii Martie 2020 măsuri în sensul identificării riscurilor pe care impactul COVID-19 l-ar putea avea în desfășurarea activității societății.

La momentul prezentului raport se înregistrează un impact major asupra



poziției financiare a societății, gradul de incertitudine cu privire la evoluțiile viitoare rămâne ridicat, situația contului de profit și pierdere fiind afectat de lipsa de activitate din perioada **21.03.2020 – 14.05.2020**, perioadă în care compania ar fi încasat minim 2.500 mii lei, încasări prin intermediul aplicației sau al casierilor încasatori, iar în cadrul Direcției comerciale au fost înregistrate solicitări cu privire la **prelungirea sau rezilierea contractelor** existente cu perioada stării de urgență/alertă.

Ca măsuri luate pe lângă cele ce țin de sănătate și protejarea personalului, conducerea societății a folosit următoarele mijloace de recuperare a costurilor:

1. **75% din personal**, majoritatea casieri încasatori, au fost bagați în **șomaj tehnic**, cheltuială cu salariile lor fiind suportată 75% de la **AJOFM** și 25% din fondul de salarii al **CMPB**
2. Personalul **TESA** al **CMPB** a suferit o **diminuare** a salariilor brute cu **25%**, pentru o perioadă de **2 luni**.

Principalele preocupări ale **CMPB** în această perioadă au fost în primul rând legate de: siguranța întregului personal al Companiei Municipale Parking București, a familiilor angajaților, a clienților și a colaboratorilor societății.

Măsurile de prevenire a impactului **COVID-19** s-au aplicat gradual în cadrul societății, fiind introduse încă din prima parte a lunii martie.

Principalele riscuri identificate au vizat dificultatea menținerii în siguranță, a angajaților, în parcajelor pe care **CMPB** le are în exploatare, respectând reglementărilor legale cu impact temporar asupra activității economice la nivel național.

Pentru a diminua efectele negative asupra activității Societății a potențialelor riscuri, s-au implementat următoarele măsuri:

- Reducerea treptată a activității în parcaje/sediu, astfel reducând interacțiune angajat – client, și deci prevenind răspândirea virusului (**COVID-19**)
- Asigurarea de mijloace de protecție și prevenire pentru menținerea stării de sănătate a personalului
- Achiziționarea de termometre pentru verificarea zilnică a personalului activ, în vederea depistării persoanelor cu potențiale simptome de infectare cu (**COVID-19**)
- Demararea unui program de telemuncă pentru personalul din sediul
- Sistarea organizării și participării la activități ce implică adunări de persoane
- Teleconferințe și comunicare frecventă cu persoanele responsabile din cadrul tuturor direcțiilor, pentru a reduce cât mai mult posibil impactul economic asupra societății.
- Campanii intensive de informare în scopul conștientizării regulilor de igienă ce trebuie implementate și respectate în vederea prevenirii contractării virusului, de către întreg personalul
- Implementarea măsurilor de informare de către întreg personalul a oricăror simptome de boala



Compania Municipală  
**PARKING BUCUREȘTI**

**COMPANIA MUNICIPALĂ PARKING BUCUREȘTI S.A.**

CUI:37832152; J40/10320/2017

Str. Prof. Dr. Grigore Cobalcescu, Nr. 8, Parter, Camera 3,  
Sector 1, București

Contact: tel: 0374887796, e-mail: [contact@cmpb.ro](mailto:contact@cmpb.ro), [www.cmpb.ro](http://www.cmpb.ro)

### **Fundamentarea legislativă**

Prezentul raport a fost întocmit în sensul art. 54 OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, conform căruia Consiliul de Administrare elaborează trimestrial și prezintă Adunării Generale un raport în care sunt prezentate informații privind execuția mandatului său.

### **CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

- Domnul Florea Bogdan Emilian \_\_\_\_\_
- Doamna Comănici Ancuța Sorina \_\_\_\_\_
- Domnul Onofrei Ioan Daniel \_\_\_\_\_
- Doamna Nesteriuc Felicia \_\_\_\_\_
- Doamna Iuga Magdalena \_\_\_\_\_
- Domnul Iosub Mihai \_\_\_\_\_